

Regulamin projektu „Wsparcie na starcie”

RPMA.10.01.04-14-e180/20

Wersja zaktualizowana z dn. 14.04.2022 r.

§ 1

Informacje o projekcie

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe kryteria i tryb przeprowadzania naboru dzieci do projektu „Wsparcie na starcie”.
2. Projekt, o którym mowa w punkcie 1, jest realizowany w ramach Działania 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.4 Edukacja przedszkolna, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 i jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Urzędu Dzielnicy Śródmieście Miasta Stołecznego Warszawy w Referacie Funduszy Europejskich i Analiz Warszawa, ul. Nowogrodzka 43.
4. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny.
5. Okres realizacji projektu: **od 1 września 2021 r. do 28 lutego 2023 r.**
6. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Wsparcie na starcie”, realizowany w ramach umowy nr RPMA.10.01.04-14-e180/20, podpisanej pomiędzy Projektodawcą, a Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych.
 - b) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin projektu „Wsparcie na starcie”.
 - c) **Projektodawcy** – należy przez to rozumieć Miasto Stołeczne Warszawa, Dzielnicę Śródmieście m.st. Warszawy z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 43, 00-690 Warszawa.
 - d) **Uczestniku / uczestniczce projektu** – należy przez to rozumieć dzieci od 3 - 9 lat objęte edukacją przedszkolną w Przedszkolu Integracyjnym nr 6, Przedszkolu z Oddziałami Integracyjnymi nr 20, Przedszkolu nr 41, Przedszkolu Specjalnym nr 208 i nauczycieli z 4 w/w śródmiejskich przedszkoli objętych wsparciem w ramach projektu.

§ 2

Cele projektu

Celem Projektu jest wzrost jakości edukacji 4 śródmiejskich przedszkoli: Przedszkola Integracyjnego nr 6, Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 20, Przedszkola nr 41, Przedszkola Specjalnego nr 208, poprzez realizację dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej dla dzieci, podniesienie kompetencji nauczycieli oraz dostosowanie do potrzeb dzieci niepełnosprawnych miejsc wychowania przedszkolnego do 28 lutego 2023 r.

§ 3

Działania

W ramach Projektu będą prowadzone następujące działania:

1. Realizacja dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej dla dzieci w Przedszkolu nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi:
 - Hipoterapia;
 - Alpakoterapia;
 - Rehabilitacja (zajęcia indywidualne);
 - Trening Umiejętności Społecznych;
 - Muzykoterapia;
2. Doskonalenie umiejętności i kompetencji nauczycieli do pracy z dziećmi w Przedszkolu nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi:
 - Bilateralna integracja;
 - Dziecko w równowadze;
 - Dziecko z posturalnie obniżonym napięciem mięśniowym – formy pracy terapeutycznej, ze szczególnym uwzględnieniem funkcji kończyny górnej oraz ręki;
 - Trening Umiejętności Społecznych
 - Zaburzenia przetwarzania słuchowego (C)APD. Nowe możliwości diagnozy i terapii.
 - Zaburzenia psychiczne i rozwojowe, a spektrum autyzmu. Współpraca z lekarzem psychiatrą w kompleksowej terapii dziecka;
 - Elektrostymulacja w terapii logopedycznej;
 - Diagnoza neurologopedyczna (na bazie funkcji kory mózgowej, specjalistycznych badań klinicznych, testów oraz kwestionariuszy);
 - Autyzm, Zespół Aspergera. Praca z dzieckiem z całościowymi zaburzeniami rozwoju w oparciu o techniki behawioralne - I stopień;
 - Autyzm, Zespół Aspergera. Praca z dzieckiem z całościowymi zaburzeniami rozwoju w oparciu o techniki behawioralne - II stopień;

- Oswoić lęk- zajęcia psychoedukacyjne i terapeutyczne dla dzieci i młodzieży (dzieci nieśmiałe, lękowe, wycofujące się, z niską samooceną, fobią społeczną);
 - Metoda dobrego startu – część praktyczna;
 - Kurs instruktorski korektywy i kompensacji wad postawy ciała – podstawowy;
 - Kompleksowa diagnostyka i terapia dysfagii u dorosłych i dzieci;
 - Jąkanie wczesnodziecięce oraz mutyzm wybiórczy;
 - Szkolenie równościowe;
3. Realizacja dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej dla dzieci niepełnosprawnych w Przedszkolu Specjalnym nr 208:
- Zajęcia z wczesnego wspomaganie rozwoju (WWR)
 - Biofeedback;
 - „Przynosimy świat do rąk” - terapia zmysłów;
 - Zajęcia ruchowe – Sherborne;
 - Karmienie terapeutyczne;
4. Doskonalenie umiejętności i kompetencji nauczycieli do pracy z dziećmi w Przedszkolu Specjalnym nr 208:
- Biofeedback II stopień;
 - PECS – poziom 1;
 - Wprowadzanie PECS w ciągu dnia;
 - Przejście z książki PECS na tablet;
 - Nauczanie 9 krytycznych umiejętności porozumiewania się;
 - Karty Oceny Rozwoju Psychoruchowego – KORP;
 - Szkolenie KORP – programy terapii;
 - Szkolenie Program - Attention Autism (AAP);
 - Dziecko w równowadze;
5. Realizacja dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej dla dzieci w Przedszkolu nr 41:
- Terapia Biofeedback;
 - Warsztaty taneczno-rozwojowe;
 - Trening Umiejętności Społecznych;
 - Alpakoterapia;
6. Doskonalenie umiejętności i kompetencji nauczycieli do pracy z dziećmi w Przedszkolu nr 41:
- Biofeedback I stopień;
 - Szkolenie z Metody Krakowskiej (I część: Symultaniczno-sekwencyjna nauka czytania, II część: Stymulacja mechanizmów lewopółkulowych);

- Szkolenie równościowe;
7. Realizacja dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej dla dzieci w Przedszkolu Integracyjnym nr 6:
- Zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy z elementami Integracji sensorycznej;
 - Zajęcia wg metody Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborn;
 - Hipoterapia;
 - Rehabilitacja ruchowa z terapią ręki (zajęcia indywidualne);
 - Terapia Czaszkowo – Krzyżowa (zajęcia indywidualne);
8. Doskonalenie umiejętności i kompetencji nauczycieli do pracy z dziećmi w Przedszkolu Integracyjnym nr 6:
- Zaburzenia przetwarzania słuchowego (C)APD;
 - NVC w edukacji;
 - Trening Umiejętności Społecznych;
 - Autyzm, Zespół Aspergera. Praca z dzieckiem z całościowymi zaburzeniami rozwoju w oparciu o techniki behawioralne;
 - Szkolenie równościowe.
9. Zakup wyposażenia dla placówek objętych projektem: Przedszkola nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi, Przedszkola Specjalnego nr 208 i Przedszkola nr 41

§ 4

Uczestnicy Projektu

1. Projekt kierowany jest do dzieci w wieku od 3 - 9 lat objętych edukacją przedszkolną oraz nauczycieli z Przedszkola Integracyjnego nr 6, Przedszkola nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi, Przedszkola nr 41, Przedszkola Specjalnego nr 208.
2. W Projekcie będzie uczestniczyć minimum: 251 osób (105 dziewczynek, 146 chłopców) w tym 69 dzieci niepełnosprawnych (21 dziewczynek, 48 chłopców) w wieku 3-9 lat oraz 45 nauczycieli (kobiet).
3. Rekrutacja Uczestników Projektu będzie uwzględniać zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn poprzez:
 - a) wsparcie dzieci niepełnosprawnych,
 - b) wsparcie dzieci, u których zdiagnozowano deficyty rozwojowe,
 - c) realizację zajęć w miejscach dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz wykorzystanie materiałów i metod dostosowanych do ich potrzeb (materiały szkoleniowe i metody szkoleniowe będą przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych np. druk powiększony, zgodność z WCAG 2.0),

- d) równy dostęp do informacji nt. projektu i zajęć bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, religię, światopogląd, orientację seksualną,
- e) plakatów, dokumentów rekrutacyjnych, treści na www w dostępnym formacie z wykorzystaniem tekstu łatwego do czytania i rozumienia oraz czytelnych bezszyfrowych czcionek;
- f) umieszczenie w dokumentach rekrutacyjnych pytania o specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności,
- g) podczas rekrutacji i realizacji zajęć stosowany będzie język wrażliwy na płeć.

§ 5

Warunki uczestnictwa

1. Każdy z Uczestników projektu, może wziąć udział w kilku zajęciach/szkoleniach.
2. Warunkiem uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji przez nauczycieli/nauczycielki jest uczestnictwo w zajęciach tj. frekwencja min. 80% i uzyskanie certyfikatu/zaświadczenia zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kwalifikacji/kompetencji.
3. Warunkiem zwiększenia szans edukacyjnych dzieci po opuszczeniu programu jest uczestnictwo w zajęciach oraz ocena dokonana przez osobę prowadzącą zajęcia.
4. Warunkiem zwiększenia szans edukacyjnych osób z niepełnosprawnościami po opuszczeniu programu jest uczestnictwo w zajęciach oraz ocena dokonana przez osobę prowadzącą zajęcia.
5. Uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany/na jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, szkoleniach oraz potwierdzania osobistego lub przez opiekuna uczestnictwa w zajęciach na liście obecności.
6. Tylko poważne sprawy rodzinne, wypadki losowe bądź choroba mogą być przyczyną nieobecności uczestnika/uczestniczki projektu na zajęciach.

§ 6

Kryteria rekrutacji dzieci

1. W projekcie mogą brać udział tylko dzieci w wieku od 3 - 9 lat objęte edukacją przedszkolną oraz nauczyciele z Przedszkola Integracyjnego nr 6, Przedszkola nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi, Przedszkola nr 41, Przedszkola Specjalnego nr 208.
2. Na podstawie zgłoszeń do projektu składanych w przedszkolach, Koordynator Szkolny utworzy listy uczestników zajęć.

3. W przypadku większego zainteresowania zajęciami niż zaplanowana liczba miejsc w projekcie zastosowane zostaną kryteria rekrutacji:
 - a) kryterium dla dzieci: niepełnosprawność - 10% punktów, rekomendacja opiekuna dot. zidentyfikowanych deficytów - 10% punktów,
 - b) kryterium dla dzieci i nauczycieli – preferowanie uczestników zamieszkujących poza Warszawą – przyznane zostanie dodatkowe 10% punktów,
 - c) kryterium dla nauczycieli - kobietom przyznane zostanie dodatkowe 10% punktów.
4. Przed rozpoczęciem zajęć zostanie przeprowadzona analiza potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu dostosowania szczegółowego zakresu wsparcia i formy działań.

§ 7

Przebieg rekrutacji

1. Informacja o rekrutacji uczestników do Projektu zostanie udostępniona:
 - a) w trakcie rad pedagogicznych – nauczycielom,
 - b) podczas spotkania informacyjnego Koordynatora Projektu z Koordynatorami z przedszkoli,
 - c) podczas zebrań przez nauczycieli - rodzicom,
 - d) rodzicom i nauczycielom przez Koordynatora szkolnego pocztą elektroniczną, na stronie www UD Śródmieście oraz Przedszkola Integracyjnego nr 6, Przedszkola nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi, Przedszkola nr 41, Przedszkola Specjalnego nr 208.

§ 8

Procedura przyjmowania zgłoszeń

1. Zgłoszenie do udziału w Projekcie następuje poprzez wypełnienie dokumentacji rekrutacyjnej i wpisanie się na listę rekrutacji prowadzoną przez Koordynatora w przedszkolu.
2. Wpisanie na listę rekrutacji jest jednoznaczne z faktem zapoznania się z treścią Regulaminu projektu i akceptacją jego postanowień.
3. Terminy rekrutacji będą wyznaczone przez przedszkola objęte wsparciem.
4. Wpisanie na listę rekrutacji nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.

§ 9

Zasady rekrutacji

1. W wyniku procesu rekrutacji sporządzone zostaną: lista uczestników projektu oraz w razie zaistnienia takiej potrzeby lista rezerwowa.
2. Koordynator w przedszkolu utworzy listy rankingowe uczestników.
3. Zamieszczenie informacji o wynikach rekrutacji nastąpi w sekretariacie przedszkoli objętych wsparciem projektu, najpóźniej po upływie 5 dni roboczych po zakończeniu okresu rekrutacji.
4. Dzieci i nauczyciele przyjmowani są do projektu na podstawie złożonych Deklaracji przystąpienia do projektu. W przypadku dzieci Deklaracje przystąpienia do projektu muszą być podpisane przez opiekuna prawnego (rodzica).
5. Uczestnicy zakwalifikowani do projektu zobowiązani będą do złożenia Deklaracji uczestnictwa wg. dostarczonego wzoru i zgody na przetwarzanie danych osobowych.
6. Nauczyciele przyjęci do projektu będą zobowiązani do uczestniczenia we wszystkich wybranych przez siebie zajęciach Projektu.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestników Projektu jest:
 - a) Zarząd Województwa Mazowieckiego dla Zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, będący Instytucją Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020, z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa;
 - b) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla Zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych Uczestników Projektu stanowi art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do Zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa

Mazowieckiego na lata 2014-2020:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818);
- 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - d) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów

- służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
3. Dane osobowe Uczestników Projektu będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „Wsparcie na starcie”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
 4. Dane osobowe Uczestników Projektu zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Mazowieckiej Jednostce Wdrażania Programów Unijnych, ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa, Beneficjentowi realizującemu Projekt - Miastu Stołecznemu Warszawa / Dzielnica Śródmieście m.st. Warszawy, ul. Nowogrodzka 43, 00-691 Warszawa oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu. Dane osobowe Uczestników Projektu mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Dane osobowe Uczestników Projektu mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
 5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
 6. W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie Uczestnicy Projektu udostępnią dane dot. statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 7. Dane osobowe Uczestników Projektu nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 8. Dane osobowe Uczestników Projektu nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w sprawie indywidualnej.
 9. Dane osobowe Uczestników Projektu będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 10. Uczestnicy Projektu mogą skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@mazovia.pl.
 11. Uczestnicy Projektu mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

12. Uczestnicy Projektu mają prawo żądać dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia.

§ 11

Rezygnacja z udziału w Projekcie

1. Rezygnacje z uczestnictwa w projekcie są możliwe tylko w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia list osób przyjętych do projektu.
2. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej lub ustnej do Koordynatora w przedszkolu. Na wolne miejsce zostaje zakwalifikowany uczestnik/uczestniczka z listy rezerwowej zgodnie z zajmowanym miejscem na liście rezerwowej.
3. Informacja o przyjęciu dziecka/nauczyciela/nauczycielki na listę uczestników projektu zostanie opublikowana w sekretariacie przedszkoli objętych wsparciem projektu w ciągu 3 dni roboczych po upływie terminu rezygnacji, określonego w § 11 ust. 1.

§ 12

Inne postanowienia

Przedszkola objęte wsparciem projektu (Przedszkole Integracyjne nr 6, Przedszkole nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi, Przedszkole nr 41, Przedszkole Specjalne nr 208) zobowiązują się do:

- a) Udostępnienia sal i sprzętu, niezbędnego do realizacji Projektu.
- b) Realizacji rekrutacji do projektu.
- c) Realizacji spotkań informacyjnych dla rodziców i potencjalnych uczestników Projektu.
- d) Wspierania uczestników Projektu w celu jak najefektywniejszego uczestnictwa w projekcie.
- e) Przygotowania harmonogramu szkoleń i zajęć.
- f) Współpracy z osobami prowadzącymi zajęcia dla uczestników projektu.
- g) Umieszczenia informacji o realizacji Projektu i współfinansowaniu go przez Unię Europejską na terenie przedszkola i na stronie internetowej przedszkola.
- h) Umieszczania komunikatów dotyczących aktualnych działań projektowych przedszkola.
- i) Realizacji działań promujących projekt.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych

oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

2. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w regulaminie należy do kompetencji Koordynatora Projektu, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację projektu.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu lub wprowadzenie dodatkowych postanowień.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. 01.09.2021r.